comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO LAVORI PUBBLICI, FINANZA DI PROGETTO E PARTENARIATI
SERVIZIO GESTIONE PATRIMONIO IMMOBILIARE
PO GESTIONE STRAORD. PATRIMONIO IMMOBILIARE

REG. DET. DIR. N. 2144 / 2019

Prot. Corr. 11/2/1- 75 /2019 (1469)

OGGETTO: Bagni Ai Topolini - posa in opera e fornitura di bicchieri in acciaio inox realizzati su misura per fissaggio rulli - ditta Siram - impegno di spesa di euro 3.003,82 (iva compresa)

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Premesso che nell'ambito delle competenze del Servizio Gestione Patrimonio Immobiliare rientra la gestione diretta dei bagni “Ai Topolini”, dove è importante intervenire con continuità e tempestività per garantire il mantenimento del servizio;

che in particolare è stata rilevata la necessità di provvedere alla posa in opera e fornitura di bicchieri in acciaio inox realizzati su misura per il fissaggio dei rulli, attrezzatura necessaria ad assicurare la piena efficienza del servizio di salvataggio in mare;

preso atto che per la fornitura di beni e l'erogazione di servizi di importo inferiore ad euro 5.000,00 (iva esclusa) non vi è l'obbligo di procedere mediante “Mepa” (L. 208/2015 - art. 1 - comma 502);

tenuto conto che a tal fine è stata contattata la ditta “Siram S.p.A.” - V. Bisceglie, (MI), già incaricata di svolgere un servizio di “Global service” per il Comune di Trieste e che ha già eseguito analoghe prestazioni per le esigenze dei Bagni di pertinenza del Servizio Gestione

Responsabile del procedimento: dott.ssa Luigi LEONARDI	Tel: 0406754873	E-mail: luigi.leonardi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Rossana ZAGARIA	Tel: 0406754329	E-mail: rossana.zagaria@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Graziella ERMANIS	Tel: 0406754045	E-mail: graziella.ermanis@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

Patrimonio Immobiliare con piena soddisfazione per l'Amministrazione Comunale, la quale ha preventivato un importo di euro 2.462,15 (iva esclusa) per l'intervento in argomento;

visti il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2019-2021 e il Bilancio di Previsione 2019-2021 approvati con Deliberazione Consiliare n° 16 dd. 03/04/2019, dichiarata immediatamente eseguibile;

dato atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

visti gli artt. 107 e 147 bis del D.Lgs. 267/2000 e l'art. 131 del vigente Statuto Comunale;

vista la determinazione n. 1161/2019 del Direttore di Servizio Gestione Patrimonio Immobiliare circa la competenza all'adozione dell'atto;

espresso il parere di cui all'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

DETERMINA

1) di affidare la posa in opera e la fornitura dei bicchieri in acciaio inox realizzati su misura per il fissaggio dei rulli presso i Bagni "Ai Topolini", citato in premessa, alla ditta "Siram S.p.A." - V. Bisceglie, (MI) per un importo complessivo di euro 3.003,82 (iva compresa) sulla base del preventivo presentato dalla ditta medesima e conservato in atti;

2) di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni) di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

3) di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nel 2019;

4) di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:

anno 2019 – euro 3.003.82;

5) di riservarsi di disporre la liquidazione della fattura emessa, qualora riscontrata regolare e conforme alla prestazione erogata;

6) di impegnare la spesa complessiva di euro 3.003,82 (iva compresa) al capitolo di seguito elencato:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2019	00176 155	SERVIZI AUSILIARI PER IL SERVIZIO SPORT - (BAGNI MARINI)	02448	U.1.03.02 .13.999	00065	05797	N	3003,82	2019:300 3,82

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA
DOTT.SSA ROSSANA ZAGARIA

Trieste, *vedi data firma digitale*

Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento: dott.ssa Luigi LEONARDI	Tel: 0406754873	E-mail: luigi.leonardi@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Rossana ZAGARIA	Tel: 0406754329	E-mail: rossana.zagaria@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Graziella ERMANIS	Tel: 0406754045	E-mail: graziella.ermanis@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: ZAGARIA ROSSANA
CODICE FISCALE: ZGRRSN57R53L424U
DATA FIRMA: 22/08/2019 10:22:09
IMPRONTA: 7E0B494C047BC9A47BA8F3B5B9F7B16CA8D3D70037A25D6AB1A79555B45BDB78
A8D3D70037A25D6AB1A79555B45BDB787BEF8B114C0E905FF62E4BCE3DC739F6
7BEF8B114C0E905FF62E4BCE3DC739F6AFAB78607BBE38C2BD5D82853A3D7224
AFAB78607BBE38C2BD5D82853A3D72240F9C75CD12102FA141E13F5A4C50B756